Публічна послуга № 17-12

Видача ордерів (подовження терміну дії) при здійсненні обміну квартир державного житлового фонду

Перелік документів, необхідних для отримання публічної послуги:

- заява встановленого зразка власника або уповноваженої за дорученням особи;
- копія документу, що посвідчує особу всіх членів сім'ї (паспорт, свідоцтво про народження дитини);
- письмова згода на обмін інших повнолітніх наймачів житлового приміщення;
- копія ордера на квартиру;
- письмова згода осіб, що мешкають у суміжному приміщені (при обміні неізольованого житла);
- письмова згода органу опіки та піклування (при обміні житлового приміщення, що перебуває в користуванні особи, над яким встановлено опіку, піклування).

Строк надання публічної послуги: до 30 календарних днів з дня подачі заяви

Результат надання публічної послуги: Ордер на квартиру державного житлового фонду, виданий на підставі рішення виконкому районної у місті ради або рішення виконкому районної у місті ради про відмову у наданні публічної послуги.