

**Заступнику голови
районної у місті ради з питань
діяльності виконавчих
органів ради
Старовойту В. В.**

(фізична особа- прізвище, ім'я, по батькові)

(юридична особа – повна назва)

(юридична адреса)

(телефон)

Заява

Прошу прийняти відповідний пакет документів для здійснення послуги:

***присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна: приміщенням
(у разі реконструкції нежилых приміщень, розташованого у жилому будинку)***

(назва об'єкта, адреса)

Документи, що додають до заяви:

- копію документа, який підтверджує право власності на об'єкт нерухомості;
- копія свідоцтва про відповідність збудованого об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил.

Дата _____

Підпис _____

(заявник) М.П.

Термін виконання процедури 3 дні після засідання

(кількість днів)

Дата видачі _____

З датою одержання погодження (відмови) ознайомлений

Підпис _____

(заявник)

Рєєстраційний номер _____

Підпис _____

(посадової особи)