
(фізична особа- прізвище, ім'я, по батькові)

(юридична особа – повна назва)

(юридична адреса)

(телефон)

Заява

Прошу прийняти відповідний пакет документів для здійснення послуги:

***видача акта про результати обстеження та визначення можливості переведення
жилого приміщення у нежиле під певний об'єкт бізнесу***

(вид діяльності, адреса)

Документи, що додають до заяви:

- копія документа, який підтверджує право власності на житлове приміщення з реєстрацією у комунальному підприємстві Дніпропетровської обласної ради «Криворізьке бюро технічної інвентаризації»;
 - довідка про забезпечення сім'ї власника житлом, яке відповідає санітарним нормам для постійного проживання;
 - інструментальне обстеження конструктивних елементів квартири, яка пропонується до переведення, і всіх квартир, розташованих поруч та вище майбутнього нежилого приміщення з урахуванням стану існуючих інженерних мереж;
 - висновок про можливість дотримання вимог пунктів 1.5, 2.8, 2.50, 2.53, 2.55 ДБН В.2.2-15-2005 «Житлові будинки Основні положення» виконаний проектною організацією, що має ліцензію на здійснення робіт з обстеження та проектування, і попередньо погоджений з управлінням благоустрою та житлової політики виконкому міської ради;
 - письмова згода власників та співвласників приватизованих квартир;
 - під'їзду жилого будинку і суміжних жилих квартир на реконструкцію приміщення - для подальшого використання за певним призначенням;
 - усього жилого будинку - для підприємств громадського харчування (закладів ресторанного господарства); домових кухонь, розважальних закладів (комп'ютерних залів, фітнес-центрів, музичних автоматів і системи, більярдних та нічних клубів).
- Для житлово-будівельних кооперативів, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків – витяг з протоколу загальних зборів;
- засвідчені ксерокопії планів усіх поверхів будинку.

Дата _____

Підпис _____

(заявник) М.П.

Термін виконання процедури до 7 днів
(кількість днів)

Дата видачі _____

З датою одержання погодження (відмови) ознайомлений

Підпис _____

(заявник)

Реєстраційний номер _____

Підпис _____

(посадової особи)