

Заступнику голови
районної у місті ради з питань
діяльності виконавчих
органів ради
Скляр С. Л.

(фізична особа- прізвище, ім'я, по батькові)

(юридична особа – повна назва)

(юридична адреса)

Заява

Прошу прийняти відповідний пакет документів для здійснення послуги:

погодження на тимчасове заселення житла, що зберігається за дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування, на умовах оренди

Документи, що додають до заяви:

- заява опікуна над майном дитини.
- копія паспорта орендаря та опікуна над майном дитини;
- довідка про заробітну плату, доходи орендаря;
- довідка про склад сім'ї за адресою закріпленого житла;
- копія рішення виконкому районної у місті ради про влаштування дитини;
- копія свідоцтва про народження дитини;
- акт обстеження житлово-побутових умов квартири;

Дата _____

Підпис _____
(заявник) М.П.

Термін виконання процедури 7 днів після засідання
(кількість днів)

Дата видачі _____

З датою одержання погодження (відмови) ознайомлений

Підпис _____
(заявник)

Реєстраційний номер _____

Підпис _____
(посадової особи)