

Публічна послуга

Призначення щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, у тому числі на оплату житлово-комунальних послуг

Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання публічної послуги:

За умови пред'явлення паспорта громадянина України, або документа, що посвідчує особу, та довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія та номер паспорта з відміткою про відмову від прийняття такого номера:

1. Заява*;
2. Довідка внутрішньо переміщеної особи (у разі тимчасової реєстрації в іншій адміністративно-територіальній одиниці).
3. Довідка з місця роботи або копія документа, що посвідчує зайнятість (для працездатних осіб) (з пред'явленням оригіналу).
4. Копія свідоцтва про шлюб (з пред'явленням оригіналу).
5. Копія свідоцтва про народження дитини засвідчена власним підписом уповноваженого представника сім'ї (з пред'явленням оригіналу).
6. Письмова згода у довільній формі уповноваженому представнику сім'ї від інших членів сім'ї та згода на обробку персональних даних.
7. Письмовий дозвіл на розкриття уповноваженим банком інформації, що містить банківську таємницю щодо поточного рахунка.
8. Копія акта обстеження технічного стану житлового приміщення (за наявності).
9. Довідка про реквізити банківського рахунку, від-критого для отримання допомоги (за необхідності).

Строк надання публічної послуги: до 30днів.

Результат надання публічної послуги:

Повідомлення про призначення/відмову у призначенні щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, у тому числі на оплату житлово-комунальних послуг