



САКСАГАНСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА

Р І Ш Е Н Н Я (XXXIII сесія VIII скликання)

30.10.2025

м. Кривий Ріг

№ 427

Про затвердження Програми сприяння розвитку місцевого самоврядування у Саксаганському районі на 2026-2028 роки

З метою сприяння розвитку місцевого самоврядування, створення належних умов для розвитку громадянського суспільства, активізації ініціативи членів територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення; керуючись Конституцією України, законами України «Про статус депутатів місцевих рад», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення», Порядком виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 зі змінами, рішенням міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» зі змінами, районна у місті рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму сприяння розвитку місцевого самоврядування у Саксаганському районі на 2026-2028 роки (додається).
2. Структурним підрозділам виконкому районної у місті ради забезпечити виконання заходів, передбачених Програмою.
3. Фінансовому відділу виконкому районної в місті ради забезпечити фінансування Програми згідно із затвердженими показниками бюджету на 2026-2028 роки.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної у місті ради з питань законності, правопорядку, депутатської діяльності та етики, координацію – на керуючу справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків.

Голова районної у місті ради

Василь СТАРОВОЙТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

*Рішення районної у місті ради
від 30.10.2025 №*

ПРОГРАМА

***сприяння розвитку місцевого самоврядування
у Саксаганському районі на 2026-2028 роки***

I. Паспорт Програми сприяння розвитку місцевого самоврядування у Саксаганському районі на 2026-2028 роки

1.1. Назва Програми: Програма сприяння розвитку місцевого самоврядування у Саксаганському районі на 2026-2028 роки (далі – Програма).

1.2. Головний розробник Програми: організаційний відділ виконкому Саксаганської районної у місті ради.

1.3. Відповідальні за виконання Програми: відділи виконкому районної у місті ради: організаційний, фінансовий, бухгалтерського обліку.

1.4. Мета Програми: сприяння всебічному розвитку місцевого самоврядування як особливо важливого фактору становлення громадянського суспільства, відзначення здобутків та професійних досягнень мешканців району, активна співпраця з органами самоорганізації населення.

1.5. Строки виконання Програми: 2026-2028 роки.

1.6. Загальний обсяг фінансування: 1 157 085 грн.

	Орієнтовні обсяги фінансування, всього, грн	За роками виконання, грн		
		2026	2027	2028
Бюджет Саксаганського району у місті Кривий Ріг	1 157 085	385695	385695	385695
Всього:	1 157 085	385695	385695	385695

1.7. Фінансування Програми: здійснюється в межах бюджетних призначень, затверджених в бюджеті Саксаганського району у місті Кривий Ріг на відповідний рік, виходячи з реальних можливостей бюджету Саксаганського району у місті Кривий Ріг.

1.8. Очікуваний кінцевий результат:

створення належних умов для виконання районною у місті радою та її виконавчим органом делегованих повноважень;

підвищення професіоналізму та рівня фахової підготовки посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів районної у місті ради, сприяння у здійсненні депутатських повноважень;

покращення навичок посадових осіб органів місцевого самоврядування щодо здійснення їх повноважень в межах посадових обов'язків;

підвищення якості надання послуг населенню громади;

сприяння залученню громадськості до вирішення питань громадського життя; удосконалення зв'язків з громадськістю;

активної співпраці виконкому районної у місті ради з органами самоорганізації населення;

заохочення та стимулювання активних мешканців району за участь в реалізації питань соціально-економічного значення;

відзначення здобутків та професійних досягнень мешканців району;

вшанування пам'яті військовослужбовців;

підвищення свідомості мешканців району.

1.9. Координація та контроль: координацію роботи щодо реалізації основних заходів Програми здійснює керуюча справами виконкому районної у місті ради та організаційний відділ виконкому районної у місті ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія районної у місті ради з питань законності, правопорядку, депутатської діяльності та етики.

Організаційний відділ виконкому районної у місті ради забезпечує внесення змін та доповнень до Програми у разі необхідності включення додаткових завдань (заходів), уточнення показників, обсягів та джерел фінансування, у порядку, передбаченому законодавством України.

II. Загальні положення

2.1. Програма розроблена відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про органи самоорганізації населення», рішення міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», з урахуванням Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 зі змінами.

III. Визначення проблеми та обґрунтування необхідності її розв'язання

3.1. Програма спрямована на забезпечення подальшого розвитку місцевого самоврядування як важливої складової становлення громадянського суспільства; зміцнення його організаційно-правових, матеріально-фінансових, інформаційних засад; відзначення здобутків та професійних досягнень мешканців району; популяризацію кращого досвіду у сфері становлення традицій самоврядування; створення сприятливих умов для участі мешканців району у вирішенні питань місцевого значення та подальший розвиток місцевої ініціативи.

IV. Мета Програми

4.1. Сприяння подальшому розвитку місцевого самоврядування; забезпечення підвищення фахового рівня посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів районної у місті ради, створення належних умов для їх професійного розвитку; сприяння активності мешканців Саксаганського району у розв'язанні актуальних проблем місцевого значення; поширення позитивного досвіду органів самоорганізації населення та удосконалення форм їх співпраці з виконкомом районної у місті ради; відзначення здобутків та професійних досягнень мешканців району; удосконалення зв'язків з громадськістю.

V. Завдання та заходи Програми

5.1. Завдання та заходи Програми (додаток) спрямовані на сприяння створенню належних умов роботи районної у місті ради та її виконавчого органу, органів самоорганізації населення, підвищення ресурсного потенціалу місцевої ініціативи.

5.2. Завдання та заходи Програми передбачають такі напрями:

організація інформаційного забезпечення діяльності депутатів районної у місті ради з метою належного здійснення їх повноважень;

підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів районної у місті ради, органів самоорганізації населення;

навчання посадових осіб місцевого самоврядування, що є безперервним процесом набуття та вдосконалення їхніх професійних знань, умінь і навичок, який забезпечує відповідний рівень кваліфікації для виконання їхніх посадових обов'язків; покращення результативності їх діяльності;

проходження онлайн курсів за освітніми програмами, у тому числі на Єдиному державному вебпорталі цифрової освіти «Дія. Освіта»;

забезпечення участі органів самоорганізації населення, громадських організацій, інших формувань у громадському житті району, що передбачає їх залучення до семінарів, інформаційних зустрічей, сходів громадян, «круглих столів», конференцій тощо, у тому числі в онлайн-режимі;

заохочення та стимулювання активних мешканців району за участь в реалізації вирішення питань соціально-економічного значення;

проведення урочистостей з нагоди державних свят, пам'ятних та ювілейних дат, протокольних заходів;

відзначення професійних досягнень мешканців району;

підвищення активності громадян.

VI. Фінансування забезпечення Програми

6.1. Фінансування Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства України за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.2. Фінансування Програми здійснюється виключно в межах бюджетних призначень, затверджених в бюджеті району на відповідний рік, виходячи з реальних можливостей бюджету району.

6.3. Виконання Програми розраховано на 2026-2028 роки і передбачає виконання завдань та заходів, визначених цією Програмою.

VII. Контроль за виконанням Програми

7.1. Координацію роботи щодо реалізації заходів Програми здійснює керуюча справами виконкому районної у місті ради та організаційний відділ виконкому районної у місті ради.

7.2. Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія районної у місті ради з питань законності, правопорядку, депутатської діяльності та етики.

7.3. Організаційний відділ виконкому районної у місті ради забезпечує внесення змін та доповнень до Програми у разі необхідності включення додаткових завдань (заходів), уточнення показників, обсягів та джерел фінансування, у порядку, передбаченому законодавством України.

7.4. Організаційний відділ виконкому районної у місті ради щорічно звітує про хід виконання Програми.

7.5. Головний розпорядник коштів несе відповідальність за своєчасне подання пропозицій щодо внесення змін до Програми, у разі необхідності збільшення орієнтовного обсягу фінансування та інших необхідних змін.

Заступник голови
районної у місті ради

Алла НАГНІЙ

*Додаток до Програми сприяння
розвитку місцевого самоврядування
у Саксаганському районі на
2026-2028 роки (розділ V пункт 5.1.)*

*Завдання та заходи Програми сприяння розвитку
місцевого самоврядування у Саксаганському районі на 2026-2028 роки*

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансуван ня	Орієнтовні обсяги фінансових ресурсів (грн)				Очікувані результати
						2026	2027	2028	Усього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Навчання депутатів районної в місті ради; організаційне, матеріально-технічне забезпечення депутатської діяльності	Проведення навчань депутатів районної в місті ради Забезпечення проведення прийомів виборців депутатами районної в місті ради	Протягом року	Організаційний відділ виконкому районної у місті ради						Підвищення рівня освіти депутатів районної в місті ради, сприяння у здійсненні депутатських повноважень
2	Навчання, підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування	Навчання посадових осіб виконкому районної в місті ради Участь у конференціях, семінарах, інших заходах різних рівнів, у тому числі виїзних	Раз на квартал Протягом року	Організаційний відділ, відділ з питань кадрової роботи та служби в органах місцевого самоврядування,						Підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб місцевого самоврядування, покращення результативності їх діяльності.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Проходження онлайн курсів за освітніми програмами, у тому числі на Єдиному державному вебпорталі цифрової освіти «Дія. Освіта»	Протягом року	структурні підрозділи виконкому районної у місті ради						Покращення навичок здійснення повноважень в межах посадових обов'язків
3	Організація діяльності органів самоорганізації населення, участь громадських організацій та інших інституцій у громадському житті району	Проведення семінарів, інформаційних зустрічей для представників органів самоорганізації населення	Двічі на рік	Організаційний відділ, структурні підрозділи виконкому районної у місті ради						Забезпечення участі мешканців району у вирішенні питань громадського життя, удосконалення зв'язків з громадськістю
		Проведення інформаційних зустрічей за участю представників громадських організацій, інших інституцій	Протягом року	Організаційний відділ, структурні підрозділи виконкому районної у місті ради						Сприяння залученню громадськості до вирішення питань соціально-економічного значення
		Матеріальне заохочення представників органів самоорганізації населення за успішну реалізацію ними делегованих і власних повноважень, визначених чинним законодавством України	Двічі на рік	Організаційний відділ, управління благоустрою та житлово-комунального господарства, відділ бухгалтерського обліку	Бюджет району	144600	144600	144600	433800	Стимулювання активних членів територіальної громади за участь в реалізації соціально-економічного розвитку району

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Проведення урочистих заходів з нагоди державних, професійних свят, ювілейних та пам'ятних дат, відзначення представників територіальної громади	Придбання відзнак (нагород) виконкому районної в місті ради: Почесні грамоти, Грамоти виконкому районної в місті ради, Подяки голови районної у місті ради, Нагрудні знаки «Знак пошани Саксаганського району м. Кривого Рогу», подячні листи, листівки, вітальні адреси, листівки-запрошення. Придбання прапорів для флагштоків	Протягом року	Організаційний відділ, відділ бухгалтерського обліку	Бюджет району	241095	241095	241095	723285	Відзначення здобутків та професійних досягнень мешканців району, вшанування пам'яті військово-службовців, формування позитивного іміджу працівників району
Усього:						385695	385695	385695	1157085	

Заступник голови
районної у місті ради

Алла НАГНІЙ