

Публічна послуга

Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо: відмови від майнових прав підопічного; видання письмових зобов'язань від імені підопічного; укладання договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири; укладення договорів щодо іншого цінного майна; управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа; передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі

Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання публічної послуги:

- заява*;
- заява про згоду особи прийняти в управління нерухоме майно або майно, яке потребує постійного управління, власником якого є недієздатна особа (за необхідності);
- копія рішення суду про визнання особи недієздатною / про визнання особи недієздатною та призначення їй опікуна (з пред'явленням оригіналу);
- копія рішення суду про призначення особи опікуном (опікунами) особи, визнаної судом недієздатною (до 22. 03. 2005 – рішення органу опіки та піклування) (з пред'явленням оригіналу);
- згода на вчинення правочину від інших опікунів (у разі наявності у недієздатної особи декількох призначених опікунів);
- копії паспортів недієздатної особи та її опікуна, у тому числі копії документів з відображенням інформації в електронному вигляді, що міститься у паспорті громадянина України у формі картки отриманого з Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Портал Дія» (з пред'явленням оригіналу);
- копія правовстановлюючого документа, що підтверджує право власності на майно (квартиру, будинок, земельну ділянку тощо), яке відчужується /придбавається (з пред'явленням оригіналу);
- копія довідки органу державної реєстрації про підтвердження права власності на майно, яке відчужується/придбавається (з пред'явленням оригіналу);
- документ про оціночну вартість майна, власником якого є недієздатна особа;
- копія технічного паспорта на майно, яке відчужується (з пред'явленням оригіналу);
- копія установчих документів підприємства, власником / співвласником якого є недієздатна особа (у разі наявності) (з пред'явленням оригіналу);
- згода співвласників нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління (за необхідності);
- документ, що підтверджує включення до Єдиного державного реєстру

юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (за наявності у недієздатної особи власного майна, яке потребує постійного управління);

- документ про оціночну вартість майна, власником якого є недієздатна особа.

Строк надання публічної послуги: До 60 днів

Результат надання публічної послуги:

Видача опікуну дозволу/ відмова у наданні дозволу на вчинення правочинів

* У разі наявності в заявника паспорта у вигляді ID-картки, в заяві обов'язково зазначається номер запису (13 цифр) та код органу, що видав паспорт (4 цифри)