

Комунальне підприємство «Парковка та реклама»

Криворізької міської ради

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

на 2019-2023 роки

*Схвалено загальними зборами
трудового колективу
протокол № 10 від 30.06.2021р.*

Підписали:

Від сторони роботодавця:
Директор
Комунального підприємства
«Парковка та реклама»
Криворізької міської ради

О.В. Шабліян



Від профспілкової сторони:
Голова профкому
Комунального підприємства
«Парковка та реклама»
Криворізької міської ради

А.М. Суржко



м. Кривий Ріг

2021

1. Внести зміни до колективного договору комунального підприємства «Парковка та реклама» Криворізької міської ради на 2019-2023 роки, а саме п.9.1. розділу IX «Культурно-масова та фізкультурно-оздоровча робота» викласти в новій редакції з 01.07.2021р.:
«Відрахування профкому коштів на проведення культмасової та фізкультурної роботи в розмірі 0,5 % від фонду оплати праці, з відображенням за статтями витрат та віднесенням цих сум на валові витрати».
2. Внести зміни до колективного договору комунального підприємства «Парковка та реклама» Криворізької міської ради на 2019-2023 роки, а саме з пункту 4.10. розділу IV «Нормування та оплата праці» виключити підпункт 4.10.4 з 01.09.2021р.
3. Внести зміни до колективного договору комунального підприємства «Парковка та реклама» Криворізької міської ради на 2019-2023 роки, а саме Додаток №8 «Перелік посад працівників, яким надається додаткова відпустка за ненормований робочий день» викласти в новій редакції з 01.07.2021р. (додається)
4. Внести зміни до колективного договору комунального підприємства «Парковка та реклама» Криворізької міської ради на 2019-2023 роки, а саме Додаток №9 «Положення про оплату праці працівників Комунального підприємства «Парковка та реклама» Криворізької міської ради» викласти в новій редакції з 01.07.2021р. (додається)

Підписано:

Від сторони роботодавця:
Директор
Комунального підприємства
«Парковка та реклама»
Криворізької міської ради
О.В. Шабліян



Від профспілкової сторони:
Голова профкому
Комунального підприємства
«Парковка та реклама»
Криворізької міської ради
А.М.Суржко



**Перелік посад працівників, яким надасться додаткова відпустка
за ненормований робочий день.**

№	Посада	Кількість еквівалентів днів додаткової відпустки
1	2	3
Адміністративно-управлінський персонал		
Дирекція		
1	Директор	7
2	Головний інженер	7
3	Заступник директора	7
4	Заступник директора з економічних питань	7
Відділ бухгалтерського обліку		
1	Головний бухгалтер	7
2	Провідний бухгалтер	7
3	Бухгалтер I категорії	7
Планово-економічний відділ		
1	Головний економіст	7
2	Економіст I категорії	7
3	Технік I категорії	7
Юридичний відділ		
1	Начальник юридичного відділу	7
2	Провідний юристконсульт	7
3	Юристконсульт	7
Відділ кадрів		
1	Начальник відділу кадрів	7
2	Інспектор з кадрів	7
Містобудівний відділ		
1	Начальник містобудівного відділу	7
2	Головний архітектор проекту	7
3	Провідний інженер	7
4	Провідний інженер-землепорядник	7
5	Інженер	7
6	Інженер-землепорядник	7
Виробничий відділ		
1	Начальник виробничого відділу	7
2	Провідний інженер	7
3	Інженер I категорії	7
Відділ по контролю за цільовим використанням комунального майна		
1	Начальник відділу по контролю за цільовим використанням комунального майна	7
2	Провідний інженер	7
3	Інженер I категорії	7
4	Інженер	7
5	Технік I категорії	7
Відділ з моніторингу благоустрою		
1	Начальник відділу з моніторингу благоустрою	7
2	Інженер	7
3	Інженер з інвентаризації нерухомого майна	7
4	Технік I категорії	7

- 5 -

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОПЛАТУ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКІВ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ПАРКОВКА ТА РЕКЛАМА»**

1. Загальні положення

1.1. Положення про оплату праці (надалі - Положення) розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Господарського кодексу України, Закону України «Про оплату праці», Закону України «Про колективні договори і угоди», Територіальної угоди між департаментом житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, Галузевою організацією роботодавців житлово-комунального господарства Дніпропетровської області і Дніпропетровською обласною організацією профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення на 2021-2024 роки.

1.2. Положення вводиться з метою:

- створення матеріальної зацікавленості кожного працівника підприємства у якісному виконанні планово-виробничих показників;
- підвищення якості виготовлення товарів, виконання робіт та надання послуг;
- підвищення ефективності виробництва;
- раціонального використання робочого часу;
- дотримання трудової і виробничої дисципліни;
- підвищення особистої відповідальності кожного працівника за доручену йому справу;
- підвищення продуктивності та збільшення виробничих показників з високим рівнем якості;
- запобігання скарг з боку споживачів послуг, що надає підприємство;
- зниження собівартості продукції, що виготовляється, та послуг, що надаються підприємством;
- зростання прибутку підприємства;
- досягнення максимально високих результатів роботи кожного працівника і діяльності підприємства в цілому.

1.2. Дане Положення визначає систему оплати праці на підприємстві.

1.3. Джерелом коштів на оплату праці є доход від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг, а також інші кошти, отримані в результаті господарської діяльності у відповідності до чинного законодавства.

1.4. Положення може доповнюватися і змінюватися лише у відповідності з умовами колективного договору і за погодженням профспілкового комітету підприємства.

1.5. Тимчасово на період подолання фінансових труднощів підприємства терміном не більше як шість місяців допускається оплата праці нижче від норм, визначених Територіальною угодою, але не нижче від державних норм і гарантій в оплаті праці (частина друга ст. 14 Закону «Про оплату праці»).

2. Система оплати праці

2.1. На підприємстві застосовуються системи оплати праці:

- почасова;
- відрядна;
- почасово-преміювальна;

➤ відрядно-преміювальна.

2.2. На підприємстві встановлюється:

2.2.1. Мінімальна місячна тарифна ставка (оклад) - на рівні місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду в розмірі 180 % розміру прожиткового мінімуму, встановленого законодавством для працездатних осіб (згідно п. 4.2 розділу IV «Нормування та оплата праці» Територіальної угоди між департаментом житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, Галузевою організацією роботодавців житлово-комунального господарства Дніпропетровської області і Дніпропетровською обласною організацією профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення на 2021-2024 роки.

Тобто місячна тарифна ставка (оклад) робітника I розряду з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.07.2021р. - дорівнює 4282,00 грн. [$=2379\text{грн.} \cdot 1,8$]. При розрахунку місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду - округлення відбувається до найближчого цілого числа без копійок.

2.2.2. Сітка міжрозрядних коефіцієнтів згідно п.4.10. розділу IV «Нормування та оплата праці» Територіальної угоди між департаментом житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, Галузевою організацією роботодавців житлово-комунального господарства Дніпропетровської області і Дніпропетровською обласною організацією профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення на 2021-2024 роки (1-сітка):

Таблиця 1

Показник	Розряд					
	I	II	III	IV	V	VI
Коефіцієнт	1,0	1,08	1,20	1,35	1,54	1,80

2.2.3. Основною професією на підприємстві вважається професія «робітника I розряду невиробничих видів робіт та послуг».

Місячна тарифна ставка (оклад) «робітника I розряду невиробничих видів робіт та послуг» формується шляхом множення місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду, визначеної в п.2.2.1. Положення, на коефіцієнт 1,36 (згідно Додатку 1 Територіальної угоди між департаментом житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, Галузевою організацією роботодавців житлово-комунального господарства Дніпропетровської області і Дніпропетровською обласною організацією профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення на 2021-2024 роки).

Тобто, місячна тарифна ставка (оклад) «робітника I розряду невиробничих видів робіт та послуг» тобто робітника основної професії з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.07.2021р. - дорівнює 5824,00 грн. [$=2379\text{грн.} \cdot 1,8 \cdot 1,36$]. При розрахунку місячної тарифної ставки (окладу) «робітника I розряду невиробничих видів робіт та послуг» - округлення відбувається до найближчого цілого числа без копійок.

2.2.4. Місячна тарифна ставка (оклад) робітників за окремими професіями формується шляхом множення місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду

невиробничих видів робіт і послуг, визначеної в п.2.2.3. Положення, на відповідний коефіцієнт співвідношень табл.2:

Таблиця 2

Коефіцієнти співвідношень за окремими професіями

№	Найменування професії	Коефіцієнти співвідношень
Робітники		
1	Прибиральник службових приміщень	1,4
2	Сторож	1,4
3	Двірник	1,55
4	Робітник з благоустрою	1,55
5	Прибиральник територій	1,55
Відокремлений структурний підрозділ "Будинок для приїжджих в смт. Гостомель"		
1	Садівник	1,4
Обслуговуючо-монтажна дільниця		
1	Підсобний робітник	1,45

Так, наприклад, місячна тарифна ставка (оклад) робітника за професією «прибиральник службових приміщень» з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.07.2021р. - дорівнює 8154,00 грн. [=5824,00*1,4].

При розрахунку місячних тарифних ставок (окладів) робітників за окремими професіями - округлення відбувається до найближчого цілого числа без копійок.

2.2.5. Місячна тарифна ставка (оклад) робітників за професією «водій автотранспортних засобів», «водій навантажувача», «машиніст автогрейдера» визначається шляхом множення місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду невиробничих видів робіт і послуг, визначеної в п.2.2.3. Положення, на міжрозрядний коефіцієнт 1,08 (згідно п.2.2.2. Положення - II розряд Сітки міжрозрядних коефіцієнтів) та на відповідний коефіцієнт співвідношень табл.3:

Таблиця 3

Коефіцієнти співвідношень тарифних ставок (окладів) робітників за професією «водій автотранспортних засобів», «водій навантажувача», «машиніст автогрейдера»

№	Найменування професії	Клас автомобіля/вантаж підйом автомобіля/розряд	Коефіцієнти співвідношень
Робітники			
1	Водій автотранспортних засобів	легковий автомобіль (малий клас)	1,46
2	Водій автотранспортних засобів	легковий автомобіль (середній клас)	1,52
3	Водій автотранспортних засобів	вантажний автомобіль (від 1,5т до 3т)	1,86
4	Водій автотранспортних засобів	вантажний автомобіль (від 20т по 40т)	2,66
5	Водій навантажувача	IV розряд	1,75
6	Машиніст автогрейдера	VI розряд	2,34

Так, наприклад, місячна тарифна ставка (оклад) робітника за професією «водій автотранспортних засобів» для легкового автомобіля (малий клас) з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.07.2021р. - дорівнює 9183,00 грн. [=5824,00*1,08*1,46].

При розрахунку місячних тарифних ставок (окладів) робітників за професією «водій автотранспортних засобів», «водій навантажувача», «машиніст автогрейдера» - округлення відбувається до найближчого цілого числа без копійок.

2.2.6. Місячна тарифна ставка (оклад) робітника за професією «вантажник» обслуговуючо-монтажної дільниці визначається шляхом множення місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду невиробничих видів робіт і послуг, визначеної в п.2.2.3. Положення, на міжрозрядний коефіцієнт 1,08 (згідно п.2.2.2. Положення - II розряд Сітки міжрозрядних коефіцієнтів) та на відповідний коефіцієнт співвідношень табл.4:

Таблиця 4

Коефіцієнти співвідношень тарифних ставок ставок (окладів) робітника за професією «вантажник» обслуговуючо-монтажної дільниці

№	Найменування професії	Коефіцієнти співвідношень
Обслуговуючо-монтажна дільниця		
1	Вантажник	1,46

Тобто, місячна тарифна ставка (оклад) робітника за професією «вантажник» з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.07.2021р. - дорівнює 9183,00 грн. [=5824,00*1,08*1,46].

При розрахунку місячної тарифної ставки (окладу) робітника за професією «вантажник» - округлення відбувається до найближчого цілого числа без копійок.

2.2.7. Місячна тарифна ставка (оклад) за професією «слюсар-ремонтник» IV розряду обслуговуючо-монтажної дільниці, який відноситься до невиробничих видів робіт і послуг визначається шляхом множення місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду, визначеної п.2.2.1. Положення, на відповідний коефіцієнт співвідношень табл.5 та на міжрозрядний коефіцієнт 1,35, що відповідає IV розряду, визначеному в п.2.2.2. Положення.

Таблиця 5

Коефіцієнти співвідношень тарифних ставок ставок (окладів) робітника за професією «слюсар-ремонтник» обслуговуючо-монтажної дільниці

№	Найменування професії	Коефіцієнти співвідношень
Обслуговуючо-монтажна дільниця		
1	Слюсар-ремонтник	1,36

Тобто, місячна тарифна ставка (оклад) робітника за професією «слюсар-ремонтник» IV розряду, з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.01.2019р. - дорівнює 7862,00 грн. [=4282,00*1,36*1,35].

При розрахунку місячної тарифної ставки (окладу) робітника за професією «слюсар-ремонтник» IV розряду - всі округлення відбуваються до найближчого цілого числа без копійок.

2.2.8. Місячна тарифна ставка (оклад) робітників зайнятих на будівельно-монтажних і ремонтно-будівельних роботах відповідного розряду визначається

шляхом множення місячної тарифної ставки (окладу) робітника I розряду, визначеної п.2.2.1. Положення, на відповідний коефіцієнт співвідношень табл.6 та на міжрозрядний коефіцієнт, що відповідає конкретному розряду, визначеному в п.2.2.2. Положення.

Таблиця 6

Коефіцієнти співвідношень тарифних ставок ставок (окладів) робітників зайнятих на будівельно-монтажних і ремонтно-будівельних роботах

№	Найменування професії	Коефіцієнти співвідношень
Робітники		
1	Електрогазозварник	1,75
2	Монтажник	1,75

Так, наприклад, місячна тарифна ставка (оклад) робітника за професією «електрогазозварник» IV розряду, робітника за професією «монтажник» IV розряду з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.07.2021р. - дорівнює 10116,00 грн. [=4282*1,75*1,35].

При розрахунку місячних тарифних ставок (окладів) робітників зайнятих на будівельно-монтажних і ремонтно-будівельних роботах - всі округлення відбуваються до найближчого цілого числа без копійок.

2.2.9 Оплата праці керівних працівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців.

Розрахунок посадових окладів керівних працівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців здійснюється шляхом множення місячної тарифної ставки робітника I розряду невиробничих видів робіт і послуг (робітник основної професії підприємства) визначеної в п.2.2.3. Положення, на коефіцієнт співвідношень, що відповідає конкретній посаді табл.7:

Таблиця 7

**КОЕФІЦІЄНТИ
співвідношень розмірів місячних посадових окладів керівних працівників,
професіоналів, фахівців, технічних службовців**

№	Посада	Коефіцієнти співвідношень
Адміністративно-управлінський персонал		
Дирекція		
1	Директор	6,5*
2	Головний інженер	5,5
3	Заступник директора	5,5
4	Заступник директора з економічних питань	5,5
Відділ бухгалтерського обліку		
1	Головний бухгалтер	5,5
2	Провідний бухгалтер	2,8
3	Бухгалтер I категорії	2,4
Планово-економічний відділ		
1	Головний економіст	4,8
2	Економіст I категорії	2,4
3	Технік I категорії	1,52
Юридичний відділ		

1	Начальник юридичного відділу	4,8
2	Провідний юрисконсульт	2,8
3	Юрисконсульт	2,0
Відділ кадрів		
1	Начальник відділу кадрів	3,5
2	Інспектор з кадрів	1,9
Містобудівний відділ		
1	Начальник містобудівного відділу	3,5
2	Головний архітектор проекту	2,8
3	Провідний інженер	2,8
4	Провідний інженер-землевпорядник	2,8
5	Інженер	2,0
6	Інженер-землевпорядник	2,0
Виробничий відділ		
1	Начальник виробничого відділу	3,5
2	Провідний інженер	2,8
3	Інженер I категорії	2,4
Відділ по контролю за цільовим використанням комунального майна		
1	Начальник відділу по контролю за цільовим використанням комунального майна	3,5
2	Провідний інженер	3,0
3	Інженер I категорії	2,4
4	Інженер	2,2
5	Технік I категорії	1,52
Відділ з моніторингу благоустрою		
1	Начальник відділу з моніторингу благоустрою	3,5
2	Інженер II категорії	2,2
3	Інженер	2,0
4	Інженер з інвентаризації нерухомого майна	2,0
5	Інженер-проектувальник	2,0
6	Технік I категорії	1,52
7	Паркувальник	1,45
Професіонали та фахівці		
1	Провідний інженер з проектно-кошторисної роботи	2,8
2	Провідний інженер з комп'ютерних систем	2,8
3	Провідний фахівець з публічних закупівель	2,8
4	Інспектор з предрейсового та післярейсового огляду водіїв	1,9
5	Провідний інженер з охорони праці	2,8

6	Механік	1,9
Технічні службовці		
1	Секретар	1,4
2	Архіваріус	1,6
Обслуговуючо-монтажна дільниця		
1	Майстр	2,1
Відокремлений структурний підрозділ "Будинок для приїжджих в смт. Гостомель"		
1	Керуючий відокремленим структурним підрозділом "Будинок для приїжджих в смт. Гостомель"	2,4
2	Адміністратор черговий	1,4

* коефіцієнт кратності, який визначений п.3.1.1 контракту з керівником комунального підприємства "Парковка та реклама" Криворізької міської ради від 15.11.2017р. та додаткової угоди №3 від 15.09.2020р., якою продовжено термін дії контракту до 14 листопада 2023 року включно.

Так, наприклад, посадовий оклад працівника за посадою «Начальник відділу по контролю за цільовим використанням комунального майна» з урахуванням прожиткового мінімуму 2379,00 грн., який встановлений законодавством з 01.07.2021р. - дорівнює 20384,00 грн. [=5824,00*3,5].

При розрахунку посадових окладів керівних працівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців підприємства - всі округлення відбуваються до найближчого цілого числа без копійок.

Розмір посадового окладу «директора» визначається шляхом множення місячної тарифної ставки робітника 1 розряду невиробничих видів робіт і послуг (робітник основної професії підприємства) визначеної п.2.2.3. Положення на коефіцієнт кратності, що встановлений в укладеному контракті.

2.2.10. На підприємстві застосовується почасова форма оплати праці зі встановленням місячної тарифної ставки (окладу), окрім працівників містобудівного відділу, для яких встановлюється відрядна форма оплати праці та регулюється «Положенням про умови і порядок оплати праці працівників містобудівного відділу комунального підприємства «Парковка та реклама» (Додаток № 11).

2.2.11. Місячні тарифні ставки (оклади) працівників підприємства встановлюються на рівні прожиткового мінімуму визначеного законодавством для працездатних осіб, який діє на момент розрахунку. За умов подальшої зміни законодавчо встановленого розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, розміри тарифних ставок (посадових) окладів працівників підприємства мають переглядатися з часу його запровадження з дотриманням встановлених Територіальною угодою між департаментом житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, Галузевою організацією роботодавців житлово-комунального господарства Дніпропетровської області і Дніпропетровською обласною організацією профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення на 2021-2024 роки співвідношень розмірів тарифних ставок та посадових окладів.

2.2.12. При калькулюванні вартості товарів, робіт, послуг підприємства на рік для визначення часової тарифної ставки (ЧТС) працівника застосовувати ЧТС, яка визначена шляхом ділення окладу, встановленого діючим штатним розписом, на середньомісячний фонд робочого часу поточного року (СмФРЧ). СмФРЧ поточного року визначається як відношення норми тривалості робочого часу працівника при 40-годинному робочому

тижні, що встановлена Міністерством праці та соціальної політики України, на поточний рік до кількості місяців на рік (в 2021 році СмФРЧ – 166,17 год. [= 1994 год. / 12 міс.]).

3. Обмеження розміру утримань із заробітної плати

Утримання із заробітної плати працівників здійснюється лише у випадках, передбачених чинним законодавством.

4. Трудові спори

Трудові спори з питань оплати праці розглядаються і вирішуються згідно з законодавством про трудові спори.

Директор КП «Парковка та реклама» КМР

Головний економіст

Головний бухгалтер



О.В. Шабліян

О.М. Онищук

Л.М. Вербицька

